

UMOWA

Zawarta w Kozienicach w dniu

pomiędzy Biblioteką Publiczną Gminy Kozienice im. ks. Franciszka Siarczyńskiego, ul. Jana Kochanowskiego 22, 26-900 Kozienice, NIP: 812 10 31 713, REGON: 670225384, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

- Elżbietę Stąpór – Dyrektora

a Firmą

z siedzibą (.....), ul.

NIP:, REGON:.....

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

-

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem umowy jest usługa polegająca dostawie serwera do **Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice w Kozienicach** według zapisów szczegółowej specyfikacji określonej w zapytaniu ofertowym stanowiącym *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy.

WYNAGRODZENIE

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie w łącznej wysokości **brutto** (słownie:..... złotych),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i obejmuje całość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** z tytułu niniejszej umowy, nie może ulegać zmianom w trakcie realizacji umowy oraz obejmuje wszelkie koszty i wydatki **Wykonawcy** związane z realizacją przedmiotu umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat oraz ewentualnych upustów i rabatów.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze/rachunku VAT, dostarczonej do siedziby **Zamawiającego**.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia wpłynięcia do Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice w Kozienicach (siedziby **Zamawiającego**) prawidłowo wystawionej faktury/rachunku VAT po podpisaniu przez obie strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

KARY UMOWNE

§3

1. W przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w zapytaniu ofertowym **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 3% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości - 30% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia **Wykonawcy**.
4. **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej - na zasadach Kodeksu Cywilnego - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z treści niniejszej umowy **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty **Wykonawcy** odsetek ustawowych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§4

1. Umowa wiąże strony z dniem jej podpisania przez **Wykonawcę** i **Zamawiającego** i zostaje zawarta na czas spełnienia wszystkich świadczeń w niej zawartych.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do odesłania podpisanej umowy w dniu podpisania na adres mailowy (bpgkozienice@o2.pl) oraz na adres korespondencyjny **Zamawiającego** (**Biblioteka Publiczna Gminy Kozienice**, ul. Jana Kochanowskiego 22, 26-900 Kozienice).
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. **Wykonawca** i **Zamawiający** oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji postanowień niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje.
5. Ewentualne spory, które mogą zaistnieć między stronami na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie uda się rozwiązać polubownie w bezpośrednich negocjacjach, będą rozstrzygane przez sąd wg właściwości miejscowej **Zamawiającego**.
6. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy**, jeden dla **Zamawiającego**.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik Nr 1
do Umowy z dnia __.__.2020 r.
Nr OA.26.8.2020

Protokół sporządzono dnia r.
pomiędzy:

Zamawiającym:

Biblioteką Publiczną Gminy Kozienice z siedzibą przy ul. J. Kochanowskiego 22, 26-900
Kozienice

reprezentowaną przez:

- Elżbietę Stąpór – Dyrektora Biblioteki,

a

Wykonawcą:

.....

z siedzibą przy ul.,

reprezentowanym przez:

- -

Strony potwierdzają dostarczenie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami § 1 niniejszej umowy.

Uwagi Zamawiającego:

.....
.....
.....

Odbioru dokonali:

1. W imieniu Zamawiającego:

.....

2. W imieniu Wykonawcy:

.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Zamawiający

Wykonawca