

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Sprawa: KM.26.12.2020

Biblioteka Publiczna Gminy Kozienice zaprasza do złożenia oferty cenowej na **„Wykonanie techniczne, dostawę i montaż 7 sztuk stelaży wystawy plenerowej „Oni byli pierwsi” wg projektu Zamawiającego”**, zwany dalej przedmiotem zamówienia.

Rodzaj zamówienia: usługa

Kod CPV – 39154000-6 – sprzęt wystawowy

Kod CPV – 60161000-4 – usługi transportowe

Kod CPV – 45212310-2 – usługa montażu wystawy

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.

Postępowanie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro prowadzone w oparciu o Zarządzenie Dyrektora BPGK nr 15/2016 z 28.12.2016 r. w sprawie powołania stałej Komisji przetargowej do przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych w Bibliotece Publicznej Gminy Kozienice, ustalenia jej regulaminu oraz regulaminów udzielania przez Bibliotekę zamówień publicznych.

Zamawiający:

Biblioteka Publiczna Gminy Kozienice

ul. J. Kochanowskiego 22, 26-900 Kozienice

woj. mazowieckie

NIP: 812-10-31-713

REGON: 670225384

tel. 048 611 00 49

fax. 048 614 21 58

<http://kozienice.msib.pl>

adres poczty elektronicznej w postępowaniu: elzbieta.stapor@bibliotekimazowska.pl

I. Informacje ogólne:

1. Wykonawca powinien się zapoznać z całością niniejszej SIWZ. Wszystkie formularze zawarte w specyfikacji powinny być wypełnione przez Wykonawcę zgodnie ze wskazówkami.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do podania prawidłowej ceny przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych ani wariantowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji z wybranym Wykonawcą, zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty albo jego unieważnienia bez podania przyczyn, odwołania lub zmiany warunków postępowania.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie techniczne, dostawa i montaż 7 sztuk stelaży wystawy plenerowej „Oni byli pierwsi” wg projektu Zamawiającego”
2. Wymiary stelaży: 1500 x 1000 mm, całkowita wysokość nad gruntem około 2200mm,
3. Konstrukcja ma być trwale osadzona w gruncie na głębokości ok. 0,7 – 0,8 m. i zabetonowana.
4. Wszystkie elementy konstrukcyjne powinny być zabezpieczone przed korozją w procesie cynkowania ogniowego po obróbce ślusarsko – spawalniczej oraz lakierowane proszkowo w uzgodnionym kolorze wg palety RAL.
5. Stelaże powinny być zaopatrzone w nagłówek blaszany z logo Gminy Kozienice.
6. Tablice mają być wykonane w przestrzeni barwnej CMYK.
7. Lico tablic powinno być wykonane z płyty kompozytowej o grubości #2 – 5mm, z wydrukiem trwale

zabezpieczonym np. laminatem UV, nie ulegającym działaniu zmiennych warunków atmosferycznych i rozpięte na stalowej ramie, osadzonej na nośnych słupkach konstrukcji.

8. Treść wystawy zostanie przekazana Wykonawcy wybranemu w postępowaniu za pomocą poczty elektronicznej lub na nośniku elektronicznym.

9. Miejsce realizacji zamówienia: Kozienice, Plac 15 Stycznia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

III. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 01.10.2020 r. Za termin wykonania uznaje się datę podpisania protokołu odbioru prawidłowo zamontowanej wystawy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału określone w art 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- posiadają wiedzę i doświadczenie oraz uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- pozostają w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- w ciągu ostatnich 3 lat nie wyrządzili szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub też wyrządzona szkoda została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania.
- w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania zrealizowali co najmniej trzy zamówienia polegające na wykonaniu wystawy trwale posadowionej w plenerze i poddanej działaniu zmiennych warunków atmosferycznych.

2. Sposób dokonywania oceny w/w warunków będzie odbywał się wg zasady „spełnia/nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty zaświadczeń i dokumentów, których wykaz został określony w rozdziale VI niniejszego zaproszenia, składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

V. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do kontaktów w imieniu Zamawiającego są: Elżbieta Stapor - Dyrektor Biblioteki, tel. 48 611 00 42, e-mail elzbieta.stapor@bibliotekimazowska.pl i p. Sławomir Zawadzki – autor koncepcji wystawy, tel. 604 938 646 , e-mail: slawo_zawo@wp.pl w godzinach 8.00-16.00 w dni robocze.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami w niniejszym zaproszeniu.
2. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest j. polski.
3. Oferta i wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy - uwidocznione we właściwym Rejestrze lub posiadające pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych (w tym przypadku pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty).
4. Kopie dokumentów załączonych do oferty powinny być opatrzone klauzulą „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Wykonawcę.
5. Do oferty przygotowanej zgodnie z załącznikiem 2 do niniejszej SIWZ, wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej,
 - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z załączonych dokumentów do oferty (jeśli dotyczy),
 - c) oświadczenie, że wykonawca spełnia wymogi określone w rozdziale IV. niniejszego zaproszenia (zał nr3)
 - d) oświadczenie dotyczące czasu gwarancji na przedmiot zamówienia (zał nr 4),
6. Wykonawca powinien przesłać ofertę pocztą na adres Zamawiającego z dopiskiem: oferta cenowa na „Wykonanie techniczne, dostawę i montaż 7 sztuk stelaży wystawy plenerowej „Oni byli pierwsi” wg projektu Zamawiającego”. Dopuszcza się przesłanie oferty na adres mailowy wskazany jako adres

poczty elektronicznej w postępowaniu.

7. Wszelkie zapisy w ofercie muszą być wykonane w sposób trwały i czytelny. Oferty powinny być napisane ręcznie długopisem, na maszynie lub za pomocą edytora tekstu w komputerze.

8. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
2. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia wypełniając formularz oferty (zał nr 2). Cena musi obejmować wszystkie niezbędne koszty do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wartość ogółem stanowić będzie cenę oferty.
4. Sposób zapłaty: przelew w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury od Zamawiającego po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianie.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać do 03.09.2020 r., godz. 13.00, osobiście, pocztą tradycyjną lub mailową na adresy wymienione w niniejszym zapytaniu:
- Biblioteka Publicznej Gminy Kozienice, 26-900 Kozienice, ul. J. Kochanowskiego 22.
[- elzbieta.stapor@bibliotekimazowska.pl](mailto:elzbieta.stapor@bibliotekimazowska.pl).
2. O uznaniu oferty za złożoną w terminie decyduje data i godzina jej wpływu na adresy wskazane przez Zamawiającego.
3. Oferty zostaną otwarte przez Zamawiającego w dniu 03.09.2020 r., godz. 13.05.
4. Otwarcie ofert jest jawne.

IX. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
3. Wyjaśnienia i uzupełnienia mogą być przekazane pocztą elektroniczną,
4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. IV. zapytania ofertowego.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający uzna ofertę za odrzuconą jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) oferta została złożona po terminie określonym w zapytaniu,
 - c) jej forma nie odpowiada wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu,
 - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e) oferta zawiera rażąco niską cenę,
 - f) wartość oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia będącego przedmiotem postępowania.
7. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
8. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o poniższe kryteria:
 - a) kryterium nr 1 – cena brutto (waga 80%) - maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania - 80 pkt.

Punkty zostaną wyliczone na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 80$$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium „cena”

C_{min} - najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o - cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

b) kryterium nr 2 – dodatkowy okres gwarancji na przedmiot zamówienia (waga 20%) - maksymalna liczba punktów do uzyskania - 20 punktów, gdzie 1% = 1pkt.

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane następująco:

Nazwa Kryterium	Maksymalna wartość punktowa wagi w %
Okres gwarancji wynoszący mniej niż 24 m-cy	0
Okres gwarancji wynoszący 24 m-cy włącznie do 36 m-cy włącznie	10
Okres gwarancji wynoszący do 48 m-cy włącznie i więcej	20

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który zdobędzie największą liczbę punktów.

X. Umowa

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie <http://bip.biblioteka-kozienice.net.pl>
2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą (wg wzoru stanowiącego zał. 5) nastąpi w możliwie najkrótszym czasie, nie później niż przed terminem upływu związania ofertą, który wynosi 30 dni..

XI. Okres gwarancji:

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia minimum na okres 24 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji.

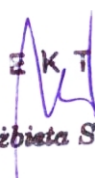
XII. Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu UE i Rady o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Biblioteka Publiczna Gminy Kozienice w Kozienicach, ul. J. Kochanowskiego 22, 26-900 Kozienice
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – marcin.grabarczyk@bibliotekimazowska.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i w celu archiwizacji.
4. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez 6 lat po zakończeniu umowy. Okres ten dotyczy także Oferentów, którzy złożyli oferty i nie zawarto z nimi umowy.
7. Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór oferty
3. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie dotyczące gwarancji na przedmiot zamówienia
5. Wzór Umowy

DYREKTOR

mgr Elżbieta Stąpór