

Zarządzenie Nr 8/2008

Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice
im. ks. Franciszka Siarczyńskiego w Kozienicach
z dnia 15 września 2008 roku

w sprawie wprowadzenia do stosowania w Bibliotece podpisu elektronicznego

Działając na podstawie § 10 Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice im. Ks. F. Siarczyńskiego nadanego uchwałą Rady Miejskiej w Kozienicach Nr XXXI/514/2005 w sprawie zmiany nazwy i nadania statutu Bibliotece Publicznej Gminy Kozienice oraz § 24 Regulaminu Organizacyjnego Biblioteki, stosownie do postanowień Ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Z 2001 r, Nr 130, poz nr 1450) z późniejszymi zmianami oraz Ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. nr 64, poz. 565 z późn. zm.) zarządzam co następuje :

§ 1.

1. Wprowadzam do stosowania w Bibliotece Publicznej Gminy Kozienice podpis elektroniczny.
2. Podpis elektroniczny stanowią dane w postaci elektronicznej, które wraz z innymi danymi, do których zostały dołączone lub z którymi są logicznie powiązane, służą do identyfikacji osoby składającej podpis elektroniczny.
3. Do składania podpisu elektronicznego służą uzyskane za pośrednictwem KIR:
 - a) certyfikat kwalifikowany nr FA9O wystawiony dla Haliny Wesołowskiej
 - b) certyfikat kwalifikowany nr FA8D wystawiony dla Elżbiety Stąpóroraz wystawione oddzielnie dla każdej uprawnionej osoby:
 - c) karta kryptograficzna
 - d) czytnik karty
 - e) aplikacja SZAFIR do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych.

§ 2.

1. Certyfikaty i urządzenia służące do składania podpisu elektronicznego są chronione przed dostępem osób nieupoważnionych przez złożenie do depozytu w kasie pancерnej w Bibliotece.
2. Osoby dla których wydano certyfikaty są odpowiedzialne za właściwą ochronę urządzeń służących do składania podpisu elektronicznego.

§ 3.

Podpis elektroniczny Biblioteka stosuje wyłącznie w kontaktach z ZUS, przekazując deklaracje.

§ 4.

1. W kontaktach Biblioteki z ZUS podpisem elektronicznym posługuje się Główny Księgowy.
2. W zastępstwie Głównego Księgowego podpisu elektronicznego w kontaktach z ZUS używa Dyrektor Biblioteki.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.