

Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice
im. ks. Franciszka Siarczyńskiego
z dnia 2 czerwca 2022 r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli zdawczo-odbiorczej księgozbioru, książ, środków trwałych
i wyposażenia w Filii nr 5 BPGK w Nowej Wsi**

Działając na podstawie § 10 Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice im. Ks. F. Siarczyńskiego nadanego uchwałą Rady Miejskiej w Kozienicach Nr XXIII/211/2016 z dnia 12.12.2016 r. w sprawie zmiany statutu Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice w nawiązaniu do Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29.10.2008 r. w sprawie zasad ewidencji materiałów bibliotecznych /Dz. U. Nr 205/2008, poz. 1283 zarządzam, co następuje:

§ 1.

W związku z przekazaniem Filii Nr 5 BPGK w Nowej Wsi powołuję Komisję do przeprowadzenia kontroli zdawczo-odbiorczej środków trwałych i wyposażenia, zbiorów, książ inwentarzowych zbiorów, kartotek i innej dokumentacji filii w składzie:

1. Monika Latkowska - Przewodnicząca
2. Anna Łepecka - Członek
3. przy udziale Renaty Gołębiowskiej

§ 2.

Komisja przeprowadzi kontrolę na początku czerwca br.

§ 3.

1. Regulamin kontroli księgozbioru stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Kontrolę rzeczowych składników majątku należy przeprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu Dyrektora BPGK nr 12/2005 z dnia 07.12.2005 r. z późniejszymi zmianami.

§ 4.

Przed kontrolą należy uporządkować księgozbiór na półkach pod względem rozmieszczenia, sprawdzić poprawność rekordów naniesionych do bazy danych zbiorów w systemie KOHA, oraz poprawność zaznaczenia ubytków.

§ 5.

Wykonanie czynności, generowanie raportów należy konsultować z informatykiem zarządzającym systemem KOHA.

§ 6.

Podczas kontroli zbiorów i uzgadniania raportów filia jest zamknięta dla czytelników. Proszę wywiesić stosowne ogłoszenie.

§ 7.

Protokół z wnioskami w przedmiotowej sprawie należy przedłożyć 29 czerwca 2022 r.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR

mgr Elżbieta Stapor