

Zarządzenie Nr 7/2009

Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice
im. ks. Franciszka Siarczyńskiego w Kozienicach
z dnia 11 maja 2009 roku

w sprawie wykorzystania w Bibliotece Serwisu Bankowości Internetowej iNORD Business;

Działając na podstawie Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice im. Ks. F. Siarczyńskiego nadanego uchwałą Rady Miejskiej w Kozienicach Nr XXXI/514/2005 w sprawie zmiany nazwy i nadania statutu Bibliotece Publicznej Gminy Kozienice, biorąc pod uwagę Ustawę z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późn. zmianami) oraz w Ustawę z dnia 12 września 2002 r. o elektronicznych instrumentach płatniczych (Dz. U. Nr 169, poz. 1385.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Dyspozycje z rachunków bankowych BPGK wykonuje się za pomocą łącz internetowych wykorzystując Serwis Bankowości Internetowej iNORD Business banku DnB NORD prowadzącego rachunki Biblioteki.
2. Za pomocą serwisu Biblioteka ma też dostęp do analityki swoich rachunków w DnB NORD, wyciągów z operacji na tych rachunkach i informacji o usługach banku.
3. Do składania dyspozycji z rachunków Biblioteki upoważnione są osoby wymienione w bankowej karcie wzorów podpisów: Dyrektor, Główny Księgowy i Kierownik ds. merytorycznych. Do ważności dyspozycji wymagane są podpisy elektroniczne dwóch dowolnych, spośród trzech wymienionych osób.
4. Każda z upoważnionych osób – użytkownik, posługuje się unikalnym, zaprogramowanym przez siebie kluczem, zapisanym na nośniku dostarczonym przez bank; indywidualnym numerem identyfikacyjnym i hasłem.

§ 2

Wprowadzam następujące zasady korzystania z systemu Serwis Bankowości Internetowej iNORD Business:

1. Użytkownik otrzymuje listem poleconym identyfikator oraz hasło startowe służące do logowania się do systemu.
2. Podczas logowania przy użyciu hasła startowego system wymusza jego zmianę na hasło dostępu zdefiniowane i znane jedynie Użytkownikowi.
3. Dostęp do systemu możliwy jest wyłącznie po podaniu prawidłowego identyfikatora i powiązanego z nim hasła dostępu.
4. Wygenerowanie przez system klucza publicznego i prywatnego i zapisanie go na wskazanym przez bank nośniku powinno być przeprowadzone po pierwszym zalogowaniu się Użytkownika do systemu.
5. Klucz publiczny jest transmitowany drogą elektroniczną do banku i przechowywany na serwerze bankowym. Podczas operacji generowania klucza publicznego i prywatnego system wyświetla na ekranie odcisk klucza. Wygenerowany i zapisany na wskazanym przez bank nośniku klucz jest od razu aktywny.
6. Nośnik klucza prywatnego jest chroniony hasłem, które ustala użytkownik. Hasła nie wolno udostępniać osobom trzecim.
7. W przypadku przekroczenia przez Użytkownika limitu 3 (trzech), błędnie podanych haseł dostępu, Bank dokonuje blokady dostępu do systemu.
8. W przypadku zablokowania dostępu do systemu odblokowanie następuje poprzez ustalenie nowego hasła dostępu zgodnie z procedurą opisaną w ust. 1 i 2.
9. W przypadku zablokowania nośnika podpisu elektronicznego odblokowanie następuje poprzez użycie kodu PIN i/lub PUK zdefiniowanego przez Użytkownika w momencie zapisywania pierwszego klucza prywatnego. W przypadku zablokowania kodu PUK niezbędne jest zamówienie nowego nośnika danych oraz wygenerowanie nowego klucza prywatnego.
10. Użytkownik ma możliwość zmiany aktualnie używanych kluczy poprzez ich ponowne

- wygenerowanie i podpisanie kluczem aktualnie wykorzystywanym.
11. Nośniki kluczy prywatnych przechowywane są w kasie pancерnej Biblioteki jako depozyt. Pobierane są za pokwitowaniem każdorazowo w przypadku potrzeby złożenia dyspozycji płatniczej z rachunku bankowego.
 12. W przypadku utraty nośnika klucza prywatnego, Użytkownik jest zobowiązany do samodzielnego zablokowania klucza w systemie iNORD Business, lub niezwłocznego poinformowania banku o tym fakcie. Bank dokonuje blokady dotychczasowego klucza niezwłocznie po uzyskaniu powyższej informacji. Blokowania klucza dokonuje się za pomocą Telefonicznej Obsługi Klienta po podaniu identyfikatora i hasła do serwisu telefonicznego.
 13. Klucza prywatnego oraz nośnika, na którym zapisany jest klucz prywatny nie wolno udostępniać osobom trzecim. Użytkownik jest odpowiedzialny za poufność i bezpieczeństwo tego klucza.
 14. Wszelkie hasła i kody nie mogą być udostępniane przez Użytkownika osobom trzecim. Użytkownik jest odpowiedzialny za poufność i bezpieczeństwo tych haseł.

§ 3

Ustalam, iż do składania dyspozycji płatniczych do rachunków bankowych, drukowania wyciągów i kontroli obrotów na rachunkach należy posługiwać się wyłącznie komputerem Głównego Księgowego, który nie jest skonfigurowany w sieci komputerów bibliotecznych.

§ 4

Inne warunki korzystania z systemu Serwis Bankowości Internetowej iNORD Business określone są w umowie z bankiem.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 11 maja 2009 r.