

Sprawozdanie z działalności Biblioteki Publicznej Gminy Kozenice za 2013 r.

1. Organizacja Biblioteki:

Sieć placówek-bez zmian.

Placówki miejskie otwarte są dla czytelników przez 6 dni w tygodniu od poniedziałku do soboty natomiast filie wiejskie przez 5 dni od poniedziałku do piątku.

Godziny otwarcia poszczególnych placówek są dostosowane do potrzeb lokalnego środowiska, biblioteki w mieście pracują do 19.00, w Brzeźnicy, Stanisławicach, Holendrach P., Świerzach G. do 18.00, w Ryczywole do 19.00, w Nowej Wsi do 20.00.

Zatrudnienie

- stan zatrudnienia bez zmian 22 osoby na 17 i $\frac{3}{4}$ etatu, 13 osób posiada wykształcenie wyższe, w tym 11 – bibliotekarskie, 8 osób posiada średnie wykształcenie.

W 2013 r Biblioteka zorganizowała staż zawodowy dla 2 osób, prace interwencyjne dla 1 osoby, oraz prace społecznie użyteczne dla 3 osób.

II. Gromadzenie zbiorów bibliotecznych:

W 2013 do zbiorów wpłynęło 3.967 woluminów na kwotę 83.062 zł, oraz 323 jedn. inwent audiobooków na kwotę 7.252 zł. Zbiory zostały zakupione ze środków własnych i z dotacji Ministra Kultury. Stan księgozbioru wynosi 85.278 woluminów. W 2013 roku udostępnialiśmy czytelnikom we wszystkich placówkach 119 tytułów czasopism.

Na bieżąco zbiory są selekcyjonowane pod względem zużycia i przydatności. W 2013 r. przeprowadzono selekcję zbiorów w siedzibie Biblioteki i filiach nr 1, 2, 3, 5. Obecnie zbiory nowe (zakupione po 2004 r.) stanowią około 40%.

Zbiory zostały skontrolowane w filii nr 2 (kontrola zdawczo-odbiorcza) i w filii nr 1 (z wykorzystaniem programu bibliotecznego ALEPH). W wyniku kontroli stwierdzam, iż biblioteki prowadzone są prawidłowo, nie stwierdzono większych braków.

III. Opracowanie zbiorów:

Wszystkie zbiory, które wpływają do Biblioteki podlegają pełnemu opracowaniu. Na bieżąco aktualizowane są katalogi on-line – wprowadzane są nowe rekordy i usuwane rekordy książek ubytkowanych. Od października 6 placówek opracowuje i udostępnia zbiory w programie bibliotecznym KOHA. Ewidencja zbiorów i czytelników jest automatyczna, przy użyciu kodów kreskowych i czytników. Zakończono ewidencję zbiorów filii 2 i 4 w programie KOHA, obecnie 100% naszych zbiorów jest w ewidencji elektronicznej w jednakowym we wszystkich placówkach programie bibliotecznym.

IV. Udostępnianie zbiorów:

W 2013 roku zarejestrowano 6155 czytelników, którzy odwiedzili Bibliotekę 64.624 razy i wypożyczyli 109.342 książek, płyt lub czasopism. Na jednego czytelnika przypadło 17,8 wypożyczonych zbiorów gromadzonych przez Bibliotekę.

Na miejscu udostępniono 8.669 zbiorów, w tym 3.916 egzemplarzy czasopism. Czytelnie internetowe zarejestrowały 20.580 czytelników: w mieście – 5.949 a w filiach wiejskich – 14.631. Udzielono 19.620 informacji o bibliotece oraz zbiorach własnych i innych bibliotek.

V. Komputeryzacja:

Biblioteka posiada 43 komputery. 23 jednostki służą dla potrzeb czytelników, którym udostępniamy internet we wszystkich placówkach. Od 2011 r. Prowadzimy kursy z podstaw obsługi komputera i wykorzystywania internetu dla

seniorów, które cieszą się ogromną popularnością. W sześciu placówkach zbiory udostępniane są w profesjonalnych programach bibliotecznych, katalogi tych bibliotek udostępniane są czytelnikom on-line poprzez stronę internetową www.biblioteka-kozienice.net.pl, Strona jest aktualizowana na bieżąco, zawiera bogaty i przekrojowy materiał informacyjny na temat wszystkich gmin powiatu kozienickiego. Każda filia na stronie Biblioteki posiada swoją podstronę, gdzie informuje czytelników o wydarzeniach w placówce. Biblioteka Główna i Filia nr 6 w Ryczywole prowadzą również swoje profile na Facebooku, reklamując w ten sposób naszą działalność.

VI. Działalność z zakresu upowszechniania czytelnictwa, książki, wiedzy i promocji kultury: razem 502 działania

Biblioteka Główna: razem inicjatyw - 189

- wystawy malarstwa – 3
- spotkania autorskie – 7
- wieczór satyryczny – 1
- widowisko folklorystyczne – 1
- spotkania DKK – 10
- spotkania promujące zdrowy tryb życia „dr Nona” – 10
- spotkania z Melpomeną – 7
- spotkania "Zaczarowany świat operetki" – 9
- kurs komputerowy dla seniorów – 9 grup po 12 spotkań
- spotkanie dla bibliotekarzy powiatu kozienickiego – 6

oddział dla dzieci:

- spotkania w Publicznym Przedszkolu nr 5 – 6
- warsztaty "Historia pisma" – 2
- spotkanie najlepszych czytelników – 1
- konkursy – 2
- wycieczki do biblioteki – 8
- inne - 8

Filia 1- razem inicjatyw: 58

Filia nr 2 w Brzeźnicy - razem inicjatyw: 6

Filia nr 3 w Stanisławicach - razem inicjatyw: 54

Filia nr 4 w Holendrach Piotrkowskich- razem inicjatyw: 21

Filia nr 5 w Nowej Wsi- razem inicjatyw: 93

Filia nr 6 w Ryczywole - razem inicjatyw: 65

Filia nr 7 w Świerżach Górnych - razem inicjatyw: 16 Filie razem 313,

VII. Działania w ramach wypełniania funkcji Biblioteki Powiatowej:

1. Wyjazdy do placówek:

instruktor i komisja ds skontrum i selekcji

- selekcja księgozbioru w Gminnej Bibliotece Publicznej w Magnuszewie,
- kontrola księgozbioru (skontrum) w Bibliotece Publicznej Gminy Sieciechów,
- wyjazd w sprawie przygotowania do kontroli księgozbioru do Biblioteki Publicznej Gminy Głowaczów.

instruktor:

- wyjazd instrukcyjny do Grabowa n. Pilicą, Głowaczowa, Brzózy, Magnuszewa, Garbatki Letnisko, Gniewoszowa i Sieciechowa.

informatyk:

- konfiguracja nowego serwera obsługującego bazy danych opracowane w programie bibliotecznym KOHA,

- konwersja baz danych z MAK-a, lub ALEPHA do KOHY we wszystkich bibliotekach powiatu w: Grabowie, Głowaczowie, Brzózcie, Magnuszewie, Garbatce Letnisko, Zajezierzu, Sieciechowie i Kozienicach.

- instruktaż bibliotekarzy w zakresie obsługi programu KOHA

2. Szkolenia dla bibliotekarzy;

1. „Różne aspekty ochrony środowiska, jak prowadzić działalność ekologiczną w swojej gminie”- referat S. Sobowca;
2. „Czy KOHA nas kocha?” Omówienie postępu komputeryzacji bibliotek w powiecie kozienickim – R. Drózd
3. „Techniki komputerowe i wykorzystanie Internetu”, „Jak legalnie zorganizować projekcje filmów w bibliotece i z jakich serwisów korzystać” - prowadzenie Albert Kopański – BPGK;
4. „Zmiana programu bibliotecznego MAK/ALEPH na program KOHA” - 3 spotkania dla bibliotekarzy – R. Drózd
5. „E-book” - seminarium prowadził Piotr Kołacz z Wydawnictwa PWN;
6. „Pozyskiwanie funduszy dla bibliotek” - prowadzenie Elżbieta Stąpór i Magdalena Orłowska – BPGK;
7. „Pozyskiwanie funduszy dla bibliotek na przykładzie Filii nr 6 w Ryczywole” – K. Pszczółkowska i B. Bogumił
8. „Format MARC 21” - prowadzenie Beata Ciemięga – BPGK;
9. „Automatyzacja w bibliotece - przygotowanie książek do ubytowania w programie KOHA – R. Drózd

3. Przygotowywanie i dystrybucja pomocy wspierających warsztat pracy bibliotekarzy.

4. Opracowywanie bibliografii regionalnej o zasięgu powiatu kozienickiego.

5. Opracowywanie informacji o powiecie kozienickim do portalu Mazowiecki System Informacji Bibliotecznej (MSIB).

VIII. Inwestycje i remonty:

- ciągła naprawa usterek po generalnym remoncie Filii nr 5 w Nowej Wsi,
- Osuszenie i odgrzybienie budynku Biblioteki głównej metodą iniekcji krystalicznej,
- montaż instalacji ppoż. w filii nr 5 w Nowej Wsi i nr 6 w Ryczywole,
- montaż instalacji antywłamaniowej w siedzibie biblioteki, i filii nr 6 w Ryczywole

IX. Pozyskane środki zewnętrzne i wypracowane przez Bibliotekę: łącznie 108 285 zł

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego:

- 30.000 zł - Program Operacyjny „Promocja czytelnictwa/ Rozwój księgozbiorów bibliotek”

Starostwo Powiatowe w Kozienicach:

- 46.000 zł – na realizację funkcji biblioteki powiatowej,

Fundacja Wspomagania Wsi

- 5.000 zł na działalność kulturalną i społeczną w filii nr 6 w Ryczywole

Orange Polska

- 8.702 zł dofinansowanie do opłat za Internet

Fundusz sołecki

- 1.500 zł zakup ekranu i projektora do prezentacji multimedialnych w Filii nr 6 w Ryczywole

Towarzystwo Miłośników Ziemi Kozienickiej

- 4.000 zł – na organizację imprezy folklorystycznej „Nasze kozienickie wesele”

Środki wypracowane przez Bibliotekę: - 13.083 zł

X. Wykorzystanie budżetu

Budżet Organizatora uchwalony na 2013 r. wyniósł 1.100.000 zł. Finansowy sposób jego wykorzystania opisany jest w załączonym sprawozdaniu Głównego Księgowego Biblioteki.

Sporządził: Monika Latkowska, Elżbieta Stąpór